

**Бердянська міська рада**  
**Виконавчий комітет**

(Форма для подання інформаційного запиту від об'єднань громадян у письмовому вигляді)

**ЗАПИТ**  
**на отримання публічної інформації**

<b>Розпорядник інформації</b>	Бердянська міська рада, виконавчий комітет міської ради
<b>Кому</b>	Керуючому справами виконкому

<b>Об'єднання громадян</b>	
<b>Прізвище, ім'я, по батькові представника запитувача, посада</b>	
<b>Поштова адреса або адреса електронної пошти</b>	
<b>Номер контактного телефону (у разі його наявності)</b>	

<b>Загальний опис необхідної інформації</b>	
або	
<b>Вид, назва, реквізити (дата видання та реєстраційний номер) чи зміст документа, щодо якого зроблено запит</b>	

<b>Прочу надати мені відповідь у визначений законом термін наступним способом (Заповнити відповідну графу)</b>		
<i>Підкресліть обраний варіант відповіді</i>	<b>Поштою</b> (вказати поштову адресу)	Місто _____ Вул. _____ б. _____ кв. _____
	<b>Факсом</b> (вказати номер факсу)	
	<b>Електронною поштою</b> (вказати E-mail)	

„\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_ Підпис

Запит прийняв \_\_\_\_\_ ініціали, прізвище

„\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ Підпис о \_\_\_\_\_ год. \_\_\_\_\_ хв.